

		4. Klubbens organisering			Dok.id: 4.3.3.
		Sekretærs oppgaver fotball			Dok. Type: Generelt
Dato: 22.10.2016	Versjon: 1	Gjelder fra: 26.10.16	Skrevet av: Thomas Martinsen	Godkjent av: Styret	Side: 1 av 1

Sekretærs oppgaver fotball

Fotball gruppa har egen sekretærfunksjon.

Oppgavene til sekretær er:

- Referat fra samtlige møter i gruppestyret, trenerforum, og andre møter det kreves referater til.
- Arkivere og sende ut referater til berørte parter
- Sørge for at referatene signeres
- Andre oppgaver i samarbeid med gruppeleder.