

		5. Klubbdrift og rutiner			Dok.id: 5.6.3.6
		Bedriftskort			Dok. Type: Instruks
Dato: 20.10.16	Versjon: 1	Gjelder fra: 20.10.16	Skrevet av: Dorrit Lauritzen	Godkjent av: Styret	Side: 1 av 1

Bedriftskort

Coop Bedriftskort - Ulfstind har 3 stk.:

1. Skigruppa v/leder
2. Fotballgruppa v/leder
3. Ungdomshuset v/leder

Med kortet kan man handle i alle Coop sine butikker. Kortet krever ikke signatur, men det må brukes PIN-kode. Kortet er et verdikort og derfor må aldri kort og PIN-kode oppbevares sammen. Lær koden utenat.

Vi får spesifisert faktura fra Ikano Bank som drifter Coop Bedriftskort, med hva som er kjøpet, når og hvor kortet er brukt. Fakturaen er oversiktlig og spesifisert og godkjent som bilag i regnskapet.

Hele fakturabeløpet bør betales ved forfall ellers blir vi belastet med rente- og fakturagebyr på restbeløpet.

Det er innvilget en samlet kredittgrense for samtlige av kortene på kontoen. (beløpet vet kasserer).

Når vi handler kan vi be om at de legger inn en kjøpsreferanse som f.eks. «17. mai», «diplomfest» eller lignende. Da vil kasserer med en gang se hvor faktura skal føres i regnskapet.

Retur av kjøpte varer:

Ved retur må vare som er kjøpt med Coop Bedriftskort tas med til det utsalgsstedet det er kjøpt. Varen scannes i kassa og kortet krediteres det tilvarende beløpet. Neste faktura viser krediteringen med spesifisering om vare, beløp samt når og hvor returen fant sted.

Kontaktinformasjon:

Coop Bedriftskort kundeservice:

E-post: coop@ikono.no

Tlf: 66 85 86 55 man – fre 9-17